

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ № 38»  
Е.В. Васин  
Приказ № 91-р от 03.09.2020г.



План  
по повышению качества образования  
в МБОУ «СОШ № 38 с углубленным изучением отдельных предметов на 2020-2021 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
2	Повышение квалификации педагогических работников по предметам через разные формы повышения квалификации	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
3	Разработка наставниками планов - мероприятий для молодых педагогов - по введению в должность	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
4	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику результатов обучающихся	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
<b>2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования</b>			
1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами по вопросам достижения качества образования	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
2	Разработка и реализация комплексных планов по повышению качества образования по предметным областям (гуманитарного цикла, естественно- математического цикла начальные классы, ФИМТ)	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР руководители МО
3	Разработка и реализация плана мероприятий по повышению эффективности реализации предметов предпрофильной и профильной направленности, уровня и качества учебных достижений выпускников по профильным предметам	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР, учителя - предметники
4	Организация и проведение семинаров-практикумов (по мере возникновения проблемы)	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР классные руководители
5	Организационно-методическая работа проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
6	Организационно-методическая деятельность предметных методических объединений	В течение года	Директор,

		2020-2021 гг.	заместители директора по УР, по ВР руководители МО
7	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях педагогических идей, «Педагогический дебют 2020»	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
8	Комплектование школьной библиотеки цифровыми образовательными ресурсами (тренажерами, электронными учебниками, обучающим программным обеспечением)	В течение года 2020-2021 гг.	Директор заместители директора по УР, по ВР педагог-библиотекарь
9	Обеспечение оснащённости учебных кабинетов для проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся учебным и учебно-лабораторным оборудованием для реализации образовательных программ	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз, учителя предметники
10	Расширение социального партнерства МБОУ «СОШ №38» с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта.	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР
11	Проведение совещаний по актуальным вопросам формирования системы внутренней оценки качества образования	В течение года 2020-2021 гг.	Директор, заместители директора по УР, по ВР, классные руководители, руководители МО
<b>3. Совершенствование качества подготовки учащихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации</b>			
1.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители
2.	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Октябрь Декабрь Январь Март	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители
3.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации	Декабрь Март	Директор, заместитель директора по УР, классные руководители Педагог-психолог
4.	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА - 9,11 классов на школьном уровне	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители руководители МО
5.	Анализ планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	Август Октябрь Январь Март	Учителя предметники, классные руководители руководители МО
6.	Подготовка и проведение педагогических советов по обсуждению результатов	Август	Директор,

	успеваемости обучающихся по итогам полугодия, учебного года	Ноябрь Январь Март	заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители руководители МО
7.	Организация и проведение репетиционных экзаменов по учебным предметам на основе демоверсий текущего года	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители руководители МО
8.	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители руководители МО
9.	Организация участия педагогов в обучении кандидатов в эксперты региональных предметных комиссий ГИА	2 полугодие учебного года	Заместитель директора по УР, учителя предметники.
10.	Своевременное выявление обучающихся низкой мотивацией к учению, усиление индивидуальной работы с обучающимися, работа с родителями по усилению контроля за обучением	в течение года	Заместитель директора по УР, учителя предметники, классные руководители руководители МО
<b>4. Мониторинговые исследования качества общего образования</b>			
1.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия; - учебного года.	Ноябрь Январь Март Май	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники руководители МО
2.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	Ноябрь	Директор, заместители директора по УР и ВР Классные руководители
3.	Выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг	ежемесячно	Директор школы
<b>5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования</b>			
1.	Создание системы специализированной подготовки учащихся в старших классах, ориентированной на социализацию, в том числе с учетом реальных потребностей обучающихся	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися различных групп: «группа риска» и претендентами на аттестат особого образца и медаль.	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники
3.	Проведение мероприятий для учащихся образовательных организаций: - школьный этап Всероссийской олимпиады школьников - муниципальный этап ВОШ - - региональный этап ВОШ - конкурс исследовательских работ «Шаг в будущее» и другие предметные конкурсы и олимпиады	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, учителя предметники
5.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, проявляющими более высокие	В течение года	Директор, заместитель директора по УР,

	результаты обучения, в том числе - привлечение к олимпиадному, конкурсному и фестивальному движению; -исследовательской и проектной деятельности и др.		учителя предметники
6.	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность школы и дополнительного образования	В течение года	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Нравственное и патриотическое воспитания детей через реализацию программу по духовно-нравственному воспитанию учащихся «Самосовершенствование личности»	В течение года	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители
9	Формирование гражданской позиции и активности учащихся через общероссийское движение школьников ( школьная детская организация «Россияне»)	В течение года	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Продолжение работы по сетевой реализации образовательных программ, сотрудничеству с социальными партнерами, в том числе с учреждениями дополнительного образования	В течение года	Директор, заместители директора по УР и ВР, классные руководители
11	Организация работы педагога-психолога, учителя – логопеда, социального педагога	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, учитель логопед
12	Адаптация первоклассников, пятиклассников, десятиклассников.	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР ,социальный педагог, педагог-психолог, учитель логопед
13	Организация индивидуально- профилактической работы с нуждающимися обучающимися	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед
14	Контроль за проведением индивидуальной работы с обучающимися в том числе с детьми - инвалидами и детей с ОВЗ.	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед
15	Организация индивидуально- профилактической работы с детьми - инвалидами и детей с ОВЗ.	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед
16	Реализация МИПР для детей, испытывающих трудности в социализации и адаптации (состоящих на учете ВШК и КДН и ЗП)	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед
17	Организация обучения учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов по индивидуальным образовательным программам (на дому) и в форме инклюзии, самообразования	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед, учителя - предметники
<b>6. Информатизация образования</b>			
1.	Информационное освещение результатов образования через сайт	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, ответственный за ведение сайта
2.	Обеспечение ведения электронных журналов и электронных дневников во всех классах муниципальных общеобразовательных учреждений в АИС «Сетевой город. Образование»	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, сетевой администратор, классные

			руководители, учителя предметники
3.	Организация работы с родительской общественностью по информированию о вариативности программ дополнительного образования	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР
4.	Организация работы в школе по информированию потребителей услуг о возможности получения ППМС помощи для нуждающихся детей	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, социальный педагог педагог-психолог, учитель логопед классные руководители
5.	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА - 9 и 11 классов, информационные стенды, сайт ОУ по вопросам организации ГИА	В течение года	Директор, заместитель директора по УР, учителя – предметники Педагог-психолог
6.	Размещение информации о ходе работ по улучшению материально-технической базы организации в новостном блоке сайта школы	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, по ВР, ответственный за ведение сайта
9.	Личный прием граждан, консультирование по телефону, рассмотрение обращений граждан	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР
<b>7. Материально-техническая обеспеченность</b>			
1.	Оснащенность образовательного процесса (в рамках инвентаризации)	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз
2.	Охват горячим питанием Совершенствование условий, необходимых для организации питания обучающихся	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз
3.	Обеспечение безопасных условий функционирования ОУ в рамках программы по антитеррору (совместно с ОВД г. Барнаула и Госпожнадзором)	В течение года	Директор, заместители директора по УВР, по ВР ,завхоз
4.	Анализ обеспеченности учебниками школьной библиотеки	В течение года	Директор, заместители директора по УР, педагог - библиотекарь
5.	Соблюдение лицензионных требований	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР
6.	Выполнение предписаний надзорных органов	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз
7.	Организация работы по медицинскому осмотру и проведению профилактических мероприятий по укреплению здоровья учащихся	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР
8.	Развитие материально-технической базы для проведения учебных часов: Приобретение мебели в классы Приобретение оргтехники	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз
9.	Совершенствование материально- технической базы для развития дополнительного образования	В течение года	Директор, заместители директора по УР, по ВР, завхоз
10.	Включение в отчет по самообследованию информации о выполнении работ по улучшению материально-технической базы	По итогам года	Директор, заместители директора по УР, по ВР.