

Рассмотрено на заседании Педагогического совета, протокол № 8 от 26 августа 2021г.

Рассмотрено на заседании Совета родителей  
Протокол №1  
от 07.09.2021

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №38»

Е.В. Васин

Приказ №109-р от 08 сентября 2021



## **ПОЛОЖЕНИЕ о группе общественного контроля за организацией качества школьного питания**

### **1. Общие положения**

**1.1.** Общественная группа по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Группа) создается в МБОУ СОШ № 38 для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

**1.2.** Положение по контролю над организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора образовательной организации.

**1.3.** Состав группы утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.

**1.4.** В состав группы могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников.

**1.5.** Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

### **2. Цели и задачи группы по контролю за питанием**

**2.1.** Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно- гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.

**2.2.** Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации отчетности школьной столовой.

**2.3.** Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

**2.4.** Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.

**2.5.** Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

### **3. Основные направления деятельности группы**

**3.1.** Группа общественного контроля оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.

**3.2** Участники группы общественного контроля привлекаются - к наблюдению за проведением бракеража питания;

- к контрольному взвешиванию блюд;

- к соблюдению циклического меню;

- к контролю за соблюдением норм питания;

- к контролю за санитарным состоянием помещений обеденного зала;

- к контролю за соблюдением сроков проведения мероприятий;

- к контролю за ведением документации пищеблока

- к контролю за сертификацией продукции

**3.3.** Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.

**3.5.** Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.

**3.6.** Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

**3.7.** Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

### **4. Организационные принципы работы группы**

**4.1.** Группа по контролю над питанием создается приказом директора, в котором определяются: состав, цели и содержание работы группы, утверждается план работы на учебный год.

### **5. Организация работы группы по контролю за питанием**

**5.1.** Группа по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

**5.2.** Группа по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

**5.3.** Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.

**5.4.** Плановая работа группы по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

**5.5.** Группа по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию МБОУ СОШ № 38 и родителей на родительских собраниях.

## **6. Функциональные обязанности группы по контролю за питанием**

**6.1.** Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.

**6.2.** Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

**6.3.** Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.

**6.4.** Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.

**6.5.** С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, группа по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## **7. Документация группы по контролю организации питания**

**7.1.** Результаты контрольной деятельности за организацией питания оформляются в виде акта по итогам проведения общественного контроля и подписываются присутствующими членами группы.