

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №38  
с углубленным изучением отдельных предметов»**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета,  
протокол № 8  
от 28 августа 2018г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №38»

И.В. Васин  
Приказ №92-р от 28 августа 2018



**Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа  
«Лидер» (направление: социально-педагогическое)**

**Возраст обучающихся: 13- 15 лет**

**Срок реализации: 3 года**

Составитель: Данилова Т.А.,  
заместитель директора по  
воспитательной работе

Барнаул, 2018г.

## Пояснительная записка

Современные условия обучения характеризуются гуманизацией образовательного процесса, обращением к личности ребёнка, стремлением развить лучшие его качества, сформировать разностороннюю и полноценную личность. Реализация этой задачи объективно требует качественно нового подхода к обучению и воспитанию детей, к организации всего образовательного процесса.

Обучение и дополнительное образование должно быть развивающим, обогащающим ребенка знаниями и способами разнообразной деятельности.

Напрямую проблемой формирования и развития личности наряду с основным образованием занимается и современное дополнительное образование.

Новое время порождает и новые проблемы, которые сегодня вновь испытывают на прочность российскую систему образования. В среде учащихся протекают процессы, ранее неведомые учителям - практикам: мощное расслоение детей по социальному признаку, детская преступность, агрессия, беспризорность среди детей и подростков. Это уже не только педагогические, но и социальные проблемы. На решение этих проблем должны быть брошены силы системы воспитания и дополнительного образования.

Важная сторона воспитания - развитие индивидуальности учащегося на основе его взаимодействия с педагогом в воспитательном процессе по освоению культурных ценностей, в формировании его отношения к окружающему миру, в том числе по отношению к самому себе.

Социальное воспитание будет успешным лишь в том случае, если в образовательном учреждении целенаправленно создаются условия для развития творчества, поддерживаются инициативы детей, развивается культура демократических отношений.

Одна из острейших проблем современного воспитания – проблема лидерства. Склонность к лидерству проявляется в детстве и развивается как качество личности, реализации которого служит ее самоутверждение и самоопределение. В психологии существует такое понятие как социальная одаренность. Одно из определений социальной одаренности гласит, что это исключительная способность устанавливать зрелые, конструктивные взаимоотношения с другими людьми. Наличие данной характеристики выступает как предпосылка высокой успешности в некоторых областях. Любое общество (группа, коллектив, организация) характеризуется разнообразием лидеров, по-разному «специализирующихся». В различных ситуациях групповой жизни выделяются отдельные члены группы, которые превосходят других, по крайней мере, в каком-то одном качестве, но поскольку именно это качество и оказывается необходимым в данной ситуации, человек, обладающий им, становится лидером. Лидер просто

лучше других может актуализировать в конкретной ситуации присущую ему черту (наличие которой в принципе не отрицается у других лиц). Так в разных ситуациях группа выдвигает разных людей в качестве лидера. В исследованиях Б.Д. Парышина выделены типы лидеров:

- в зависимости от характера деятельности – универсальный, ситуативный;
- от содержания – лидер-вдохновитель, лидер-исполнитель, деловой лидер, эмоциональный лидер и т.п.;
- от стиля руководства – авторитарный, демократичный лидер.

В идеале каждый человек может быть в чем-то лидером какого-либо сообщества, в какой либо деятельности или ситуации. Приближение к такому идеалу – одна из самых трудных, но и самых важных воспитательных целей современной школы. Выявление и развитие лидерской одаренности имеет огромное значение для жизни общества во всех аспектах. В политике и промышленности, науке и образовании – везде нужны люди, которые могут вести за собой других, организовывать их взаимодействие, отношение друг к другу и к делу, к способам его выполнения. Эти способности следует подмечать в учащихся и создавать возможность для их развития.

Если спросить сегодняшнего школьника, считает ли он/она себя лидером – из десяти восемь ответят «нет», оставшиеся двое будут понимать под лидерством первенство в определенной группе сверстников.

Изучение большого количества предметов в общеобразовательной школе помогает ученикам стать образованными людьми, готовыми к овладению будущей профессии, но этого недостаточно для того, чтобы самоутвердиться, добиться многого в личной и профессиональной жизни, стать успешными, уверенными в себе, инициативными и целеустремленными людьми, живущими в согласии с собой. Иными словами, лидерство – это, своего рода, соответствие личности самой себе.

Данная программа по целевой направленности - социально-педагогическая и призвана решать в процессе реализации многие педагогические и социальные задачи; нацелена на создание объединения учащихся с творческим потенциалом, сплоченной инициативной команды, стремящейся к саморазвитию и самореализации.

**Цель:** формировать лидерское мировоззрение учащихся через овладение основами психологии, ораторского, организаторского искусства.

**Задачи:**

1. Формирование у ребенка положительной «Я-концепции», которая характеризуется тремя факторами:

- а) уверенностью в доброжелательном отношении к нему других людей;
- б) убежденностью в овладении им тех или иных видов деятельности;
- в) чувством собственной значимости.

2. Формирование у подростков навыков сотрудничества, коллективного взаимодействия.

3. Формирование потребности заниматься полезной деятельностью, умение включаться в такую деятельность и самостоятельно организовывать ее.

4. Формирование нравственного, эмоционального и волевого компонентов мировоззрения подростков.

5. Развитие лидерских качеств личности.

6. Формирование активной гражданской позиции.

7. Педагогическая поддержка в опосредованной социализации личности.

Программа «ЛИДЕР» рассчитана на обучение школьного актива и учащихся проявляющих лидерские качества. Занятия проводятся 1 раз в неделю, продолжительность - 1 час. Срок обучения – 3 года.

Образовательная программа рассчитана на обучающихся 7-9 классов.

Данная программа призвана сформировать в участниках творческого объединения лидеров, способных вести за собой своих сверстников, как умелых организаторов разнообразных интересных дел, предполагает следующие виды педагогической и воспитательной деятельности:

- Познавательная деятельность предназначена для формирования у учащихся познавательного интереса, положительной мотивации в обучении, совершенствовании учебных навыков. Она является продолжением учебной деятельности с использованием иных форм.
- Ценностно-ориентированная деятельность призвана формировать у подростков гуманные нормы жизнедеятельности и ориентированность детей на одобряемую и признаваемую обществом деятельность.
- Досуговая (развлекательная) деятельность необходима для организации полноценного отдыха учащихся, создания положительных эмоций, теплой дружеской атмосферы в коллективе, снятия нервного напряжения.
- Оздоровительно-спортивная деятельность необходима для полноценного физического развития и самореализации.
- Трудовая деятельность во внеурочной работе отражает содержание различных видов труда: бытового, ручного,

общественно-полезного, обслуживающего.

- Творческая деятельность предполагает развитие склонностей, интересов детей, раскрытия и развития их творческого потенциала.

Перед всеми этими видами деятельности в качестве основных задач стоят задачи формирования нравственного, эмоционального и волевого компонентов мировоззрения учащихся.

- Деятельность свободного общения необходима для организации некой общности детей, где бы они могли раскрепоститься, общаться искренне и непринужденно. Здесь развиваются коммуникативные способности детей. В общении они самореализуются и самоутверждаются.

По возрастному уровню программа предназначена для детей подросткового возраста, раннего юношества.

Этот период отличается повышенной интеллектуальной активностью, желанием развивать, демонстрировать свои способности, стремлением получать высокую оценку со стороны. На каждом возрастном этапе социализации можно наблюдать определенные особенности развития личности.

Нас интересует юношеский возраст и особенности развития и формирования личности подростка. Дети этого возраста включаются в качественно новую систему отношений с товарищами и взрослыми в ОУ. Изменяется их фактическое место в семье, а также среди сверстников в повседневной жизни.

У ребенка в этом возрасте значительно расширяется сфера деятельности, а главное - качественно изменяется характер этой деятельности, значительно усложняются ее виды и формы.

Подростки участвуют во многих разнообразных видах деятельности: в учебно-образовательном труде, в общественной культурно-массовой работе, в физкультурно-спортивной деятельности, в организаторском труде, в хозяйственном труде ОУ, в творческом труде.

В то же время игра продолжает занимать в этом возрасте важное место. Но подростка привлекает уже не только сам процесс игры, а борьба за первенство, возможность поднять свой престиж в глазах сверстников.

Изменение социальной позиции ребенка в юношеском возрасте, его стремление занять определенное место в жизни, обществе, в отношениях со взрослыми находят отражение в резко повышенной потребности подростка оценить самого себя в системе «Я и мое участие в жизни общества».

Это место подростка в обществе определяется степенью его участия или возможности его участия в деятельности, имеющей социально признаваемый

характер. Именно данная деятельность становится ведущей в этот возрастной период.

Осуществление социально признаваемой деятельности соответствует основным психологическим требованиям юношеского возраста, когда дети прежде всего стремятся к разнообразным формам общения.

Построение у подростков развитой системы общения служит основой формирования у них сознательного отношения к другим людям, к окружающему. При этом развитая система общения - это то неперенное условие, при котором их сознательность обнаруживается в виде определенного качества личности.

Речь идет не просто о социальной направленности различных видов деятельности подростков, а о существующей ныне в ОУ организации разнообразных дел, мероприятий и о специальном построении особого типа социально-одобряемой деятельности, типа, который является условием, способом формирования личности и необходимым компонентом многоплановой деятельности ребенка, организуемой в системе воспитательного процесса.

Неперенным условием социализации подростка в ОУ является его общение со сверстниками, которое складывается в коллективе класса, в неформальном подростковом объединении. Исследованиями установлено, что приобретение социального опыта ребенка зависит от того, какие межличностные отношения складываются во всех конкретных малых группах, в которые он входит.

Приобщению к активной социальной, досуговой, познавательной и другим видам деятельности способствует образовательная программа «Лидер».

## **СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Программа разработана с учетом трех основных компонентов деятельности современного педагога:

- гуманизация педагогического процесса;
- индивидуализация и дифференцированный подход;
- демократизация, что предполагает возможность педагога в рамках реализации данной программы достичь поставленной цели и решить педагогические задачи, актуальные в данной социокультурной ситуации, сложившейся в микросоциуме школы; а также дать возможность каждому подростку - члену творческого объединения - раскрыть свои организаторские способности, реализоваться в разнообразной деятельности, самоутвердиться как личность и часть коллектива. Главным для педагога является стремление направить ребят на такую деятельность, в ходе которой они смогут ощутить свою самостоятельность, успешность, удовольствие от проделанной работы, удовольствие от общения друг с другом.

Основные принципы программы:

1. Самоуправление.
2. Добровольность.
3. Гласность.

*Программа «Лидер» способна к реализации через сотрудничество:*

- с администрацией школы;
- классными руководителями и учителями;
- социальными партнерами.

В ходе реализации данной программы предполагается работа в малых группах.

### **Этапы реализации программы:**

I этап - начальный.

Включает в себя формирование творческого объединения, комплектование групп, диагностику личности каждого участника ТО, расстановку приоритетов деятельности каждого члена творческого объединения, распределение социальных ролей внутри объединения, первичное планирование деятельности во взаимодействии со структурой ученического самоуправления, теоретическую подготовку.

II этап - основной.

Погружение в разнообразную деятельность, направленную на достижение поставленной цели и решение педагогических задач с опосредованным использованием методов, форм, средств реализации образовательной программы. Подготовка и проведение мероприятий различных форм организации. Осуществление взаимодействия с различными единицами образовательного процесса, привлечение учащихся школы в социально-значимую деятельность различной направленности. Анализ и самоанализ проделанной работы.

III этап - заключительный.

Подведение итогов проделанной работы. Выбор каждым членом творческого объединения приоритетного направления дальнейшей деятельности. Анализ и самоанализ личностного роста в ходе реализации данной программы. Планирование дальнейшей деятельности творческого объединения как структурной составляющей системы самоуправления школы.

Основные разделы программы:

- I. Кто такой лидер?
- II. Организаторская техника лидера.
- III. Умения и навыки лидера.

IV. Понятие лидерства.

V. Виды деятельности лидера.

VI. Человек. Гражданин. Лидер.

Содержание программы «Лидер» предполагает разнообразные формы проведения занятий, на которых учащиеся познакомятся с понятием и значением слова «лидер», с функциями лидера в коллективе и в органах ученического самоуправления, проверят свои лидерские качества в разнообразной деятельности, предлагаемой программой, проведут самодиагностику, используя тесты профессора М. Рожкова и других современных педагогов и психологов.

Взяв за основу деятельности лидера-организатора коллективно-творческое дело, необходимо подробно объяснить суть игровой деятельности как процесса творчества и сотворчества. И поэтому программа «Лидер» предлагает мини-курс изучения коллективно-творческой деятельности и рассматривает виды и формы КТД, роль лидера-организатора в подготовке, организации и проведении КТД; предлагает семинары-практикумы по проведению разнообразных тематических КТД, а также способы и виды оформления некоторых КТД.

Роль средств массовой информации в школе (к примеру, печатный орган – школьная газета) очень важна не только для детей, но и для педагогов, работающих в школе. Газета - это не только сохранение важных вех в жизни школы, но это прежде всего способ самовыражения для детей, склонных к журналистской работе, и взрослые в этом очень заинтересованы.

В спектре экспериментальной работы программа предлагает участие ТО в социальных проектах, а также разработку и проведение малых форм организации КТД в классе, в школе. Здесь предполагается, что члены ТО будут выступать в роли организаторов, ведущих, исполнителей и оформителей тех мероприятий, которые они сами и разработали.

Воспитательная работа направлена на сплочение коллектива ТО и на создание атмосферы творчества, а также на реализацию целей и педагогических задач, поставленных образовательной программой.

Логика подачи материала в программе курса основана на принципе “от теории – к практике”. Это связано с тем, что теоретические знания, полученные на лекционных занятиях, необходимо обязательно применить в практической деятельности для закрепления навыков организаторской деятельности, именно это умение – применить теорию к практике, станет критерием успешности прохождения данного курса.

Необходимым условием реализации образовательной программы является опосредованное взаимодействие ТО «Лидер» с администрацией учреждения, органами детского самоуправления общеобразовательных учреждений, органами детского самоуправления района.

## **Прогнозируемый результат в ходе реализации образовательной программы.**

В ходе реализации программы «Лидер» к процессу творческой, организационной и экспериментальной работы будут привлечены именно те учащиеся, которые имеют способности к организаторской деятельности, тенденцию к лидерскому, позитивному поведению в коллективах групп, а также имеют активную жизненную позицию и большое желание заниматься общественной работой в общешкольном коллективе, в своем классе, в органах самоуправления школы.

*Реализация образовательной программы включает в свое содержание разделы, которые:*

- помогут ребятам в освоении искусства быть хорошим оратором, ведущим, организатором различных форм КТД;
- систематизируют знания о системе ученического самоуправления, ее структуре и функциональных возможностях, об опыте других детских объединений;
- способствуют формированию у детей навыков сотрудничества, коллективного взаимодействия;
- постепенно, в результате совместной, целенаправленной деятельности развивают потребности заниматься полезной деятельностью, умение включаться в такую деятельность и самостоятельно организовывать ее;
- в ходе предлагаемой деятельности в малых группах способствуют формированию активной группы, способной подготовить, организовать, оформить и экспериментально обосновать любое интересное коллективное творческое дело.

### **Ожидаемые результаты:**

- Подросток умеет грамотно и объективно оценивать и позиционировать себя в определённом социуме.
- Имеет чёткую позицию в вопросе лидерства.
- Владеет базовыми знаниями по имиджу лидера и типологии лидерства.
- Знает формы работы в коллективе и основы формирования команды.
- Владеет алгоритмами основных досуговых форм, методикой коллективно – творческой деятельности.

Особенность данной программы в том, что она индивидуальна. Она адресована каждому ребёнку лично или первичному коллективу

персонально, призвана помочь побудить их к активным действиям, самосовершенствованию, программированию своего будущего.

### Учебно-тематический план занятий кружка “Лидер”

№	Название занятия	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
<b>Первый год обучения</b>				
<b>Раздел 1. Кто такой лидер?(12часов)</b>				
1	“Школа юного лидера”: вводное занятие. Понятия “лидер”, “организатор”, “руководитель”.	2	–	
2	Представление о себе, как о лидере. Тест “Я – лидер”.	4	2	2
3	Практикум по итогам теста.	2	2	-
4-5	Кто такой лидер? Их роли. Специфические и общие качества лидера.	4	2	2
<b>Раздел 2. Организаторская техника лидера (22 часа)</b>				
6-8	Я и команда. Готовность стать лидером.	4	2	2
9	Правила руководства.	4	2	2
10-11	Принципы организаторской деятельности.	4	2	2
12-14	Понятие “стиль работы лидера”, его виды	4	2	2
15-18	Практикум “Чемодан лидера”.	6	–	6
<b>Второй год обучения</b>				
<b>Раздел 3. Умения и навыки лидера (28 часов)</b>				

19-20	Как научиться снимать стресс, вызванный агрессивным поведением.	4	2	2
21	Умение управлять людьми.	4	1	3
22-24	Как правильно вести беседу?	6	3	3
25-26	Навыки ораторского искусства.	4	2	2
27-28	Игра “Поспорим с “Великим”.	2	–	2
29-31	Лидер – это человек воспитанный.	4	1	3
32-33	Практикум “Узелки на память”.	4	–	4
<b>Раздел 4. Понятие лидерства (6 часов)</b>				
34	“Коллективный портрет лидера”.	2	1	1
35-36	Тест “Лидер ли я?”	2	–	2
37-38	Анализ результатов теста. Индивидуальные консультации.	2	1	1
<b>Третий год обучения</b>				
<b>Раздел 5. Виды деятельности лидера (20 часов)</b>				
39	Основные идеи методики коллективно – творческой деятельности. Этапы КТД.	2	2	–
40-41	Виды КТД.	4	4	–
42-43	Практикум “В копилку лидера”.	2	–	2
44-46	Проектная деятельность в работе лидера.	2	1	1
47-50	Основные навыки выступления лидера.	2	1	1
51-53	Разные пути общения.	4	2	2

54-56	Планирование деятельности. Рефлексия.	4	2	2
<b>Раздел 6. Человек. Гражданин. Лидер. (14 часов)</b>				
57-58	Российская государственная символика.	2	1	1
59-61	Гражданская позиция лидера.	2	1	1
62-64	Азы правовой культуры. Конвенция о правах ребёнка.	2	1	1
65	Подготовка к смотру лидерских знаний, умений, навыков. Тест “Экзаменуем лидера”.	2	1	1
67-68	Смотр ЗУН лидеров. Презентация “Я – лидер”.	4	1	3
	<b>Итого:</b>	<b>102</b>	<b>42</b>	<b>60</b>

## Содержание деятельности

### Раздел 1. Кто такой лидер?

*“Школа юного лидера”*: вводное занятие. Понятия “лидер”, “организатор”, “руководитель”. Определение понятийного аппарата лидера. Знакомство с книгой А.А.Куманёва “Раздумья о будущем”. Представление о себе, как о лидере. Тест “Я – лидер”. Самооценка лидерских качеств. Лидер – ориентир. Практикум по итогам теста. Работа с результатами теста, Определение индивидуального маршрута развития каждого лидера по результатам теста. Советы английских учёных М.Вудсона, Д. Френсиса. Кто такой лидер? Их роли. Общие и специфические качества лидера. Лидер – созидатель, лидер – разрушитель, лидер – инициатор, лидер – умелец, деловой лидер, лидеры – генераторы эмоционального настроения.

### Раздел 2. Организаторская техника лидера.

*Я и команда. Готовность стать лидером.* Правила работы с командой. Элементы организационной работы. Хочу стать лидером. Могу стать лидером. Не могу стать лидером. Буду лидером. С чего начну свою деятельность в качестве лидера. Что не буду делать в качестве лидера. Как буду удерживать престиж лидера. На кого буду опираться. С кем буду

советоваться. Будут ли у меня секреты? Чем буду обогащать и подпитывать мой опыт лидера. Как буду готовить других лидеров. *Правила руководства.* Правила наименьшего действия, заинтересованности исполнителя, двойного контроля, необходимой квалификации, реальных возможностей, руководства с отклонениями, использования автономии. *Принципы организаторской деятельности.* Составляющие мастерства лидера. Организаторская техника как форма организации поведения лидера, средство его успешной деятельности, совокупность способов достижения цели. Организаторские знания, умение владеть собой, управлять своим эмоциональным состоянием, техника речи, умение сотрудничать с коллективом и каждым его членом. *Понятие “стиль работы лидера”, его виды.* Типы лидеров – регламентатор, коллегиял, объективист, волокитчик, максималист, хлопотун, спринтер. Сильные и слабые стороны типов лидеров. Определение эффективного стиля. *Практикум “Чемодан лидера”.* Комплекс ролевых упражнений по развитию мимики, жестов, техники речи, зрительной памяти, наблюдательности – “На что похоже”, “Что нового?”, “Биография по взглядам”, “Живые вещи”, “Зондирование души объекта” (К.С.Станиславский).

### Раздел 3. Умения и навыки лидера.

*Как научиться снимать стресс, вызванный агрессивным поведением.* Знакомство с книгой Терренса Уэбстер – Дойла “Почему меня все обижают: как справиться с задирами”. Причины агрессивности. Способы снятия и ослабления стресса. *Умение управлять людьми.* Знакомство с методикой микроигр по определению структуры межличностных отношений в организации или в коллективе, выявление лидеров и выборы актива на основе состязательности – “День рождения”, “Киностудия”. *Как правильно вести беседу?* Возможность общения с людьми. Значимость беседы. Структура беседы. Управление беседой. Практические советы по ведению беседы. Умение анализировать проведённую беседу. *Навыки ораторского искусства.* Типы выступлений: информационное, агитационное, развлекательное. Что значит правильное выступление. Советы выступающему.

*Игра “Поспорим с “Великим”.* Подготовка лидера как оратора. Умение анализировать и высказывать своё мнение. По поводу – реплики – цитаты известных писателей, политических деятелей, учёных. Театрализованный спор.

*Лидер – это человек воспитанный.* Правила поведения в общественных местах, в гостях, за столом. “Золотые ” правила этикета лидера. *Практикум “Узелки на память”.* Практические советы лидеру – Как говорить, как слушать. Анализ своего поведения, поступков, взгляд на себя со стороны. Что мешает в работе лидеру?

### Раздел 4. Понятие лидерства.

*“Школа юного лидера”*: вводное занятие. *“Коллективный портрет лидера”*. Повторение основных понятий. Составление коллажа о себе. Тест “Выбери шар”. Листок “Моя уникальность”. Создание коллективного портрета лидера. Тест “Лидер ли я?”. Определение адекватности, творчества, коммуникабельности, инициативности, устойчивости групповому давлению, мотивации, личной активности, самоориентации, мягкости, авантюристичности, проницательности, радикализма. *Анализ результатов теста. Индивидуальные консультации.* Знакомство с результатами теста. Склонность лидеров к соперничеству, сотрудничеству, к компромиссам, умение избегать конфликтов, способность к адаптации к каждому члену коллектива в процессе совместной деятельности.

## Раздел 5. Виды деятельности лидера.

*Основные идеи методики коллективно – творческой деятельности. Этапы КТД.* Знакомство с авторами методики КТД – И.П.Иванов, Ф.Я.Шапиро. Что значит Коллективное, Творческое, Дело. Этапы подготовки и проведения КТД.

*Виды КТД.* Классические КТД и лично – ориентированные КТД. Трудовые, познавательные, спортивные, художественные, досуговые. КТД в работе лидера.

*Практикум “В копилку лидера”.* Игры коллективного знакомства и общения – “Верёвочка”, “Заводила”, “Весёлые футболисты”, “Кто ты будешь такой?”.

Игры – поединки. Игры на сплочение команды.

*Проектная деятельность в работе лидера.* Шаги проекта. От идеи до анализа деятельности. Выстраивание шагов проектной деятельности. Работа в группах. Выделение проблемы. Поиск путей её решения. Формулировка целей и задач. Формирование команды, реализующей проект. Поиск партнёров. Оформление документации.

*Основные навыки выступления лидера.*

Советы лидеру – как говорить, как слушать. Анализ своего поведения, поступков, взгляд на себя со стороны. Что мешает в работе лидеру?

*Разные пути общения.* Приёмы ведения диалога. Пути повышения генерации идей. Стимулирование идей, суждений. Промежуточное ведение диалога.

Приёмы расширения и корректировки мысли. Бесконфликтное общение.

Овладение способами эффективного общения.

*Планирование деятельности. Рефлексия.* Учимся планировать свою жизнь. Выработка умений ставить перед собой цель и добиваться её.

## Раздел 6. Человек. Гражданин. Лидер.

*Российская государственная символика.* История герба, государственного флага. Гимн. Герб моей семьи, рода. Герб лидера.

*Гражданская позиция лидера.* Понимание слова “Родина”. Деятельность на благо Родины. Формирование в личности растущего человека национального

и культурного достоинства, “Я” – патриота. *Азы правовой культуры. Конвенция о правах ребёнка.* Встреча с представителями прокуратуры. Знакомство со статьями Конвенции о правах ребёнка. Выпуск правового бюллетеня. *Подготовка к смотру лидерских знаний, умений, навыков. Тест “Экзаменуем лидера”.* Определение уровня притязаний каждого лидера. Работа с инструкциями. Анализ теста. Индивидуальные консультации. *Смотр ЗУН лидеров. Презентация “Я – лидер”.* Подведение итогов работы. Награждение. Вручение свидетельств об окончании Школы юного лидера.

### **Методическое обеспечение программы**

При организации занятий используются следующие методы:

#### **П.И. Третьяков**

##### ***Социальные методы мотивации:***

- Развитие желания быть полезным Отечеству
- Создание ситуации взаимопомощи
- Поиск контакта и сотрудничества
- Заинтересованность в результате
- Взаимопроверка

##### ***Познавательные методы мотивации:***

- Побуждение к поиску альтернативных решений
- Опора на жизненный опыт
- Познавательный интерес
- Создание проблемной ситуации
- Выполнение творческих заданий

##### ***Эмоциональные методы мотивации***

- Создание наглядно – образных представлений
- Удовлетворение желания быть значимой личностью
- Свободный выбор задания
- Поощрение
- Прищипание
- Создание ситуации успеха

##### ***Волевые методы мотивации:***

- Предъявление требований
- Информирование результатов
- Познавательное затруднение
- Формирование ответственного отношения
- Самооценка деятельности и коррекции
- Рефлексия поведения

## Н.Е. Щуркова

### *Методы стимулирования оценки и самооценки:*

- Общественное мнение
- Доверие
- Поощрение
- Наказание
- Самооценка
- замечание

### *Методы организации деятельности:*

- Поручение
- Требование
- Показ образцов и примеров
- Состязание
- Создание ситуации успеха
- Перспектива
- Упражнение

### *Методы формирования взглядов и обмена информацией:*

- Внушение
- Повествование
- Диалог
- Доказательство
- Лекция
- Убеждение
- Инструктаж

При организации занятий может быть использовано следующее оборудование: ноутбуки, мультимедийный проектор. При организации тренингов привлекается психолог школы.

### ***Кто такой лидер***

*Формы и методы организации занятий: тестирование, лекции, работы в группах, тренинги.*

**«На вашем пути возникнут препятствия.**

**Будьте благодарны за них. Они проверят**

**Ваши способности и вашу стойкость».**

**У.М. Паншон.**

В прошлом быть лидером означало быть впереди. Забить наибольшее число голов или набрать наибольшее количество голосов. Но со временем понятие лидерства меняется. Мы живем в новом мире и должны рассматривать лидерство под новым углом зрения. Быть лидером — значит управлять собой. «Лидерство – это соответствие личности самой себе».

**Цель занятий:** сформировать у подростков представление о себе, как о лидере.

**Задачи:**

- самооценка лидерских качеств;
- определение индивидуального маршрута развития каждого лидера по результатам теста;
- определение адекватности, творчества, коммуникабельности, инициативности, устойчивости групповому давлению, мотивации, личной активности, самоориентации, мягкости, авантюристичности, проницательности, радикализма.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Тест «Лидер ли я?»

Могу ли «я» быть лидером?

Кто такой лидер?

Рождаются ли лидерами или становятся в течение жизни?

Какими качествами лидера я обладаю?

***Организаторская техника лидера.***

Все хотят победы, но мало кто задумывается, что победа также как невезение выстраивается собственными выборами. Все мы рождаемся потенциальными лидерами. И всем мы можем стать ими в действительности – в возможностях все равны. С каждым точным выбором, верным решением, победой человек становится сильнее и взрослее, а мир вокруг него лучше. Важно совершать эти выборы, принимать решения, видеть и достигать свои цели – а этому можно и нужно учиться!

**Цель занятий:** научить подростков анализировать свое поведение, содействовать формированию позитивной «Я-концепции», выработке учащимися стратегии успешной личности.

**Задачи:**

- ознакомление обучающихся с основными учениями о лидерстве, как изменилось понимание понятий «Лидер» и «лидерство» в наше время;
- формирование лидерских качеств через игру;
- ознакомление с основами правильной постановки целей.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Что такое психология победителя и можно ли этому обучить?

В каких ситуациях я могу лидировать, а в каких готов следовать за другими?

Есть ли у лидерства обратная сторона?

Как реализовать себя, быть полезным для себя и своего окружения, в каком направлении меняться, какие модели поведения вырабатывать, какие способности развивать?

***Умения, навыки лидера.***

*Формы и методы организации занятий: тестирование, лекции, работы в группах, тренинги, ситуационные игры.*

Каждый из нас в своей жизни играет множество ролей. Какие-то роли нам удаются лучше, какие-то хуже, в каких-то ситуациях мы лидируем, в каких-то предпочитаем быть ведомыми. В зависимости от ситуации мы выбираем те или иные формы поведения. А какие роли в сфере лидерства вы играете?

**Цель занятий:** расширить спектр навыков эффективного взаимодействия в процессе общения для достижения общей цели, составить индивидуальную модель лидера.

**Задачи:**

- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;
- диагностика индивидуальных форм поведения, ролевых лидерских предпочтений;
- развитие лидерских качеств, коммуникативной и психологической культуры, творческих способностей;
- развитие воображения, самоактуализации, рефлексивной культуры;
- закрепление позитивных результатов занятий.

### **На занятиях рассматриваются вопросы:**

В каких ситуациях вы являетесь наиболее эффективным лидером?

Что такое достоинства и недостатки, как правильно преподнести себя?

Выяснение на практике своих ролевых предпочтений.

Как быть мобильным: уметь принимать на себя другие роли, действовать в соответствии с ситуацией?

### **Умения, навыки лидера.**

Информация – ресурс, пожалуй, самый необходимый в современном мире. Без информации невозможно принять решение, сдать экзамены и быть успешным в своей профессии. Однако информационный поток с каждым годом усиливается. Ориентироваться в нем и усваивать новую информацию подростку становится все сложнее. Не бывает ненужной информации, любую информацию можно использовать, только нужно научиться это делать.

**Цель занятий:** повысить интерес к процессу обучения и саморазвития.

#### **Задачи:**

- ознакомление с понятиями Внимание, Память, Эмоциональный интеллект, Мышление как четырех слагаемых успеха эффективной работы с информацией;

- освоение техник сосредоточения и концентрации внимания, методов структурирования и усвоения материала;

- определение особенности своей памяти и выработка наиболее эффективного способа запоминания информации;

- развитие умения логически обрабатывать информацию и выделять причинно – следственные связи.

### **На занятиях рассматриваются вопросы:**

Что такое процесс внимания, зачем оно нам необходимо, чем помогает в жизни?

Что помогает человеку быть внимательным?

Что такое индивидуальный стиль обучения: как эффективно использовать в обучении особенности своего внимания, ведущий канал восприятия, удобный формат и приемы запоминания?

«Карты памяти», принципы составления.

Как развить самостоятельность мышления и умение принимать решения на

основе осознанного выбора.

### ***Умения, навыки лидера.***

**«Для успеха в жизни умение общаться с людьми  
гораздо важнее обладания талантом».  
Джон Леббок**

Важные задачи развития, которые решает подросток, заключаются в том, чтобы научиться строить отношения с людьми любого возраста и утвердиться в среде своих сверстников. Вопросов, тревог и переживаний, связанных с общением, возникает довольно много, а ответов и готовых решений пока еще мало: не хватает жизненного опыта.

**Цель занятий:** ознакомить уч-ся с аспектами межличностных коммуникаций, познакомить со структурой процесса коммуникации.

#### **Задачи:**

- создание позитивной атмосферы, способствующей пониманию целей и задач серии занятий;
- освоение приемов первичной диагностики и рефлексии;
- знакомство с понятием **вербальной коммуникации**: ясность выражений, язык, дикция, выбор фраз и слов и **невербальной коммуникации**: выражение эмоций, коммуникативные жесты - усиление или ослабление вербальной коммуникации;
- осознание своих коммуникативных способностей;
- ознакомление с формами уверенного поведения и его проявления в трех сферах жизнедеятельности человека: поведении, эмоциях и познании;
- освоение навыков публичного представления себя: без страхов, зажимов и провалов, ярко и эффективно, добиваясь поставленных целей.

#### **На занятиях рассматриваются вопросы:**

Из чего складывается впечатление о человеке и как можно влиять на его формирование?

Что является залогом уверенного поведения?

Что такое уверенность? «Уверенность в себе — это когда я уверен в себе, в том, что я делаю и говорю» или «Уверенность в себе — это способность человека предъявлять требования к окружающему миру, умение добиваться своих целей»?

Что такое самопрезентация?

### ***Понятие лидерства***

*Формы и методы организации занятий: тестирование, лекции, работы в группах, тренинги, деловые игры.*

**«Сделай добро 100 раз – забудется.**

**Откажи 1 раз – запомнится навсегда».**

**Народная мудрость.**

Общие увлечения, одинаковые интересы объединяют людей в группы. Однако совпадения не могут быть полными – каждый из нас – индивидуальность. Это может отразиться на отношениях в группе: порой группа требует от человека отказаться от своего мнения. Иногда возникают такие ситуации, в которых единственный возможный вариант поведения при групповом давлении – отказ! Это ситуации, в которых, отвечая «Да», ты можешь причинить вред себе или кому-то из окружающих.

**Цель занятий:** научить подростков противостоять чужому давлению, выражать отказ оптимальными способами, отработать навыки уверенного поведения, отстаивания своей позиции.

#### **Задачи:**

- развитие способности делать самостоятельно свой выбор;
- развитие умения поступать в соответствии с собственным решением;
- расширение поведенческого репертуара подростка в процессе конфронтации с группой.

#### **На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как противостоять чужому давлению?

Как выражать отказ оптимальными способами?

Как демонстрировать уверенное поведение при отстаивании своей позиции? Что такое групповое давление?

Какие виды группового давления существуют?

Какие качества должен проявить человек, чтобы противостоять чужому давлению?

## *Понятие лидерства*

**«Как и к другому, можно и к себе привыкнуть,  
так себя и не узнав».**  
*Григорий Ландау*

С каждой минутой растет изменчивость и динамичность мира, в котором мы живем. Как справиться с трудностями, не упустить свой шанс, добиться успеха? Научиться, самому определять пределы возможного, верить не в счастливый случай, а в себя самого, превращать проблемы в шансы.

**Цель занятий:** научить подростков самоорганизации и принятию решений.

### **Задачи:**

- ознакомление с понятием Самомотивация: как настроить себя на успех;
- диагностика индивидуального стиля принятия решений;
- осознание глубинных причин собственных выборов или трудностей при принятии решений.

### **На занятиях рассматриваются вопросы**

Что мешает в реализации собственных целей?

Как превратить свою Лень в двигатель прогресса?

Что такое лень, откуда она берется и зачем нужна?

Мифы о лени и любви к труду.

Как приручить госпожу Лень и превратить в свою самую верную союзницу.

Как лениться с пользой для себя и для окружающих.

Как научиться осознанно принимать решения?

## *Виды деятельности лидера*

*Формы и методы организации занятий: тестирование, лекции, работы в группах, тренинги, проектная деятельность.*

**«Ничем не может человек распорядиться в большей степени,  
чем временем».**  
[Фейербах Л.](#)

Управление временем, организация времени (англ. time management) — это технология организации времени и повышения эффективности его использования. Действие или процесс тренировки сознательного контроля над

количеством времени, потраченного на конкретные виды деятельности, при котором специально увеличиваются эффективность и продуктивность.

**Цель занятий:** изучить приёмы и методы управления временем для самоорганизации и более эффективного планирования своей деятельности.

**Задачи:**

- анализ своих сильных и слабых сторон;
- определение собственных источников сил и циклов изменения работоспособности;
- распределение времени по зонам деятельности;
- сортировка задач;
- организация рабочего пространства.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как мы теряем время?

Что ворует моё время?

Как все успевать?

Кто такие пожиратели времени?

## *Виды деятельности лидера.*

**«Оратор должен исчерпать тему,  
а не терпение слушателей».**

**У. Черчилль**

Собрания являются весьма ответственной частью коллективной работы.

А умение провести их с максимальной пользой – является ценным качеством лидера.

Говорить так, чтобы тебя слушали и родители, и учителя, и ребята в твоей компании, и посторонние люди – важное умение. Доказать свою точку зрения, не обидев при этом другого, подобрать самые убедительные аргументы – эти умения нужны каждому человеку. Можно ли этому научиться?

**Цель занятий:** рассмотреть правила построения текста, изучить основные требования к хорошему высказыванию.

### **Задачи:**

- овладение приемами построения высказываний;
- ознакомление с приемами убеждения;
- формирование индивидуального стиля поведения;
- овладение навыками написания и редактирования собственного текста;

### **На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как научиться самостоятельно формулировать тему и раскрывать ее?

Как правильно выстраивать план своего высказывания?

Как выбирать самые точные и выразительные аргументы к своему высказыванию?

Какие есть способы «украшения» своего высказывания?

Что необходимо для успеха публичного выступления?

## *Виды деятельности лидера*

**«Мир принадлежит оптимистам,  
пессимисты - всего лишь зрители».**

Что такое команда?

Просто собранные вместе люди еще не есть команда. Команда - это группа людей, характеризующаяся высокой степенью независимости и преследующая определенные цели. Группа определяет конкретную цель и способы ее достижения.

**Цель занятий:** развивать умение достигать результат в индивидуальной и командной работе.

**Задачи:**

- ознакомление с принципами существования в команде;
- ознакомление обучающихся с понятиями «группа», «команда»;
- формирование сплоченности в группе;
- развитие коммуникативных навыков;
- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;
- расширение поведенческого репертуара подростка.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как работать в команде?

Кто я в команде?

Как организовать совместную деятельность?

Как заинтересовать других в достижении общих целей?

***Человек. Гражданин. Лидер.***

*Формы и методы организации занятий: тестирование, лекции, работы в группах, тренинги, проектная деятельность, публичные выступления, презентации.*

**«В каждом человеке скрыт бубенчик,  
и, если его затронуть, человек**

зазвучит всем лучшим, что у него есть».

**А.М.Горький**

Как понять другого человека? Понять другого и сложно, и легко. Сложно, потому что «чужая душа – потемки», легко, потому что мы все похожи друг на друга. На самом деле, вопрос «Как понять другого человека?» возникает довольно редко. Большинство людей больше заботит проблема, «[Почему меня не понимают люди?](#)» Залогом успеха во взаимопонимании является разрешение этих двух вопросов.

**Цель занятий:** формировать умение распознавать и преодолевать барьеры и ошибки понимания.

**Задачи:**

- рассмотрение особенностей взаимопонимания людей, условий, препятствий к взаимопониманию;

- формирование навыков распознавания и преодоления барьеров понимания;

- воспитание доброжелательное отношение друг к другу на основе взаимопонимания.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как узнать собственные глубинные мотивы, цели и ценности, определяющие мою жизнь?

Как понимать себя и других?

Как распознавать и учитывать в контакте личностные особенности каждого человека?

Возможно ли прогнозировать поведение человека в любых ситуациях?

Можно ли контролировать эмоции собеседника?

Как избежать проблем с окружающими?

***Умения и навыки лидера.***

**«Конфликт стимулирует поиск решения проблем»**

**М. Дойч, американский исследователь**

Конфликты неизбежны. В жизни у людей есть масса поводов для разногласий: плохая обстановка, нехватка времени, недостаток денег и т.д. Есть разные взгляды на одни и те же вещи. Разные потребности. Разные планы. Люди

по-разному смотрят на самих себя, на мир и на то, как мы вписываемся в него. Иногда мы думаем о конфликте и относимся к нему столь автоматически, что воспринимаем и свои мысли, и действия как данность. Большинство из нас редко находят время для того, чтобы поразмышлять о конфликтах или оценить, так ли хорошо оправдываются на деле наши представления о них, как нам хотелось бы. Эта тема не избавит вас от конфликтов полностью, но она поможет вам сделать их менее опасными и облегчит их восприятие.

**Цель занятий: ознакомить с понятием «Управление конфликтом».**

**Задачи:**

- обучение подростка предупреждению конфликтных ситуаций или наиболее оптимальному их разрешению;
- диагностика поведения в конфликтной ситуации;
- осознание своих сильных и слабых сторон и того, как это влияет на эффективность общения (делового и неформального);
- отработка навыка видеть положительные стороны конфликта и управлять им.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Стратегии поведения в конфликтной ситуации:

- приспособление (изменение своей позиции, перестройки поведения, сглаживание противоречий, поступаясь иногда своими интересами);
- компромисс (урегулирование разногласий через взаимные уступки);
- сотрудничество (совместная выработка решения, удовлетворяющего интересы всех сторон);
- игнорирование, уклонение от конфликта (стремление выйти из конфликтной ситуации, не решая её);
- соперничество, конкуренция (открытая борьба за свои интересы, упорное отстаивание своей позиции).

Типология конфликтов, закономерная структура любого конфликта, а так же - взгляды на конфликт, которые сложились у каждого.

Как улучшить взаимоотношений с окружающими, научиться понимать и разрешать проблемы?

***Умения и навыки лидера.***

**«Не следует бояться стресса. Стрессом надо управлять».**  
***Ганс Селье, основоположник учения о стрессе***

Человек способен пользоваться возможностями своего организма в той

степени, в какой они представляются ему управляемыми. Проблема стресса, как в школе, так и в окружающей жизни, является актуальной для каждого человека. Всех нас окружают стрессоры различного уровня – от очень сильных потрясений, до повседневных. Почему одним людям удаётся сохранять душевное спокойствие и наслаждаться жизнью, а другие даже при незначительных стрессах впадают в уныние? Эти люди по-разному оценивают стрессоры и способность справиться с ними, и применяют разные методы для управления стрессом.

**Цель занятий:** Повысить уверенность учащихся в своей способности справиться со стрессом.

**Задачи:**

- знакомство с понятием стресс, управление стрессом;
- помощь в осознании стрессовые ситуации, которые нас окружают;
- анализ своих реакции на стрессы и последствия;
- определение основного направления борьбы со стрессорами;
- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Как исследовать и осознать свой уровень подверженности стрессам?

Как диагностировать своё текущее состояние и подобрать индивидуальный стиль борьбы со стрессом?

Прогнозирования стрессовых ситуаций и противостояния им?

Выбор оптимальной для себя системы долговременного сохранения работоспособности, профилактики и преодоления стрессов.

***Умения и навыки лидера.***

**«Во всем мире успех начинается с воли человека. Ваши мысли и стремления должны летать высоко, чтобы дать Вам подняться».**

***Адам. Дж. Джексон***

**«Ни на один день не уклоняться от своей цели – вот средство продлить время,**

**и притом очень верное средство, хотя пользоваться им и нелегко».**

**Лихтенберг**

Люди, достигшие наибольшего успеха, всегда обладают целеустремленностью. Наш выдающийся соотечественник **И.П. Павлов говорил: “Жизнь перестает привязываться к себе, как только исчезает цель”** Для некоторых людей постановка цели является крайне сложной задачей, многие никогда не задумывались о каких-либо формулировках. Когда человек мечтает и ставит задачи на будущее, это нормально. Ясность и количество мыслей о будущем может послужить надежным показателем психологического благополучия людей вашего возраста. Неосознанный страх перед постановкой действительно важных для себя целей закрывает путь к самореализации. Правильно сформулированная цель должна содержать как можно больше полезной информации, что именно вы хотите достичь, с наибольшим количеством оговоренных деталей. Мы привыкли отталкиваться от противоположного, поэтому зачастую формулируем цели исходя от того, чего хотим избежать. Избавляясь, мы ничего не достигаем.

**Цель занятий:** познакомить учащихся с понятием «успех», формировать навыки построения позитивных жизненных целей.

**Задачи:**

- снятие напряжения, повышение уверенности в себе и доверия к участникам друг к другу;
- определение силы устремления учащихся в достижении успеха;
- развитие навыка формирования позитивных жизненных целей, преодоление препятствий на пути к достижению цели;
- создание условий для формирования мечты и целей, для снижения эмоционального напряжения;
- формирование позитивных целей и выявление ресурсов для их достижения.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Как правильно сформулировать свои цели?

Мечты сбываются?

Какие шаги необходимо сделать для реализации мечты?

Где черпать ресурсы для достижения целей?

Как понять, что цель достигнута?

Как определить свои истинные цели?

Как научиться выбирать и в дальнейшем опираться на свои собственные

ценности?

Как расставлять приоритеты и говорить обстоятельствам «НЕТ»?

Как спланировать свой день, и шаг за шагом двигаться к целям?

Работа с целями и основы позитивного мышления.

Характер победителя: как тренировать уверенность.

### ***Умения и навыки лидера.***

**«Нет неразрешимых проблем,  
есть неприятные решения».**

**Э. Борн**

Нет правильных или неправильных решений. Все решения правильны, если направлены на достижение ваших истинных целей.

Вся наша жизнь состоит из постоянного выбора. Каждую минуту мы принимаем какие-либо решения, от которых зависит наше настоящее и будущее. Каждый из нас хоть однажды сожалел о принятом решении, ведь последствия принятия неправильного решения могут быть значительными.

**Цель занятий:** формировать навыки принятия решений коллективно и персонально.

#### **Задачи:**

- ознакомление с условиями принятия оптимального решения;
- формирование умения критически мыслить;
- ознакомление с особенностями принятия персонального и коллективного решений;
- формирование представления, как отстаивать свою точку зрения при принятии коллективного решения.

#### **На занятиях рассматриваются вопросы**

Как безошибочно разбираться в обилии информации, отсекая ненужную?

Как оперативно выявлять истинную причину проблемы?

Как принимать взвешенные решения?

Как максимально использовать прямые и косвенные эффекты решения?

***Человек. Гражданин. Лидер.***

**«Мы терпим поражение лишь потому,  
что не имеем определённости направления.**

**Если штурман не знает, в какую гавань вести корабль –  
ни один ветер не будет попутным».**  
*Луций Сенека*

Какие мотивы и желания влияют на наш профессиональный выбор. Ведь, только знание о том, что Я хочу получить от жизни, что Я жду от окружающих меня людей, что для Меня является важным, а от чего Я могу отказаться, позволяет перейти к следующему шагу — что Я могу, и что Я должен для этого делать.

**Цель занятий:** Активизировать профессиональное самоопределение учащихся.

**Задачи:**

- организация ситуации самоопределения учащихся в профессиональной сфере, выявление своих склонностей и интересов;
- рассмотрение факторов, влияющих на выбор профессии; типичных ошибок, возникающих при выборе профессии;
- диагностика индивидуальных личностных особенностей;
- разработка плана по подготовке к выбору профиля обучения и дальнейшему обучению для освоения профессии.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Типы профессиональной деятельности.

Учет индивидуально-личностных особенностей при выборе профессии.

Схема принятия решения по выбору профиля обучения, профессии.

Ролевые игры - различные ситуации, типичные для того или иного вида профессиональной деятельности.

***Умения и навыки лидера.***

**«Не победить, а убедить – вот что достойно славы».**

**В. Гюго, французский писатель**

Современный мир – это мир человеческих коммуникаций. Как добиваться

результата в отношениях с людьми? Каждый день мы сталкиваемся с феноменом самопрезентации. Зачастую, даже не подозревая, что у нас в подсознании существует проект собственной презентации, мы, общаясь с разными людьми, участвуя в различных кампаниях, выбирая себе, стиль одежды и поведения, внедряем этот проект в жизнь.

Для лидера крайне важно уметь управлять беседой, вести конструктивный диалог, уметь убедить партнера в правоте своих слов и взглядов, наладить сотрудничество с группой людей при этом не изменить своему имиджу и сохранить свою харизму.

**Цель занятий:** научить правилам достижения результата в любых взаимоотношениях, находить решения в группе, которые способствуют сотрудничеству, конструктивному подходу к идеям всех членов группы.

**Задачи:**

- ознакомление с понятиями индивидуальный стиль, харизма.
- обучение грамотной самопрезентации;
- узнавание о формах сотрудничества;
- организация практической работы по созданию моделей сотрудничества;
- формирование коммуникативной культуры участников;
- закрепление позитивных результатов занятий.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Как грамотно готовить самопрезентацию?

Что такое создание запоминающегося индивидуального стиля; наука создания имиджа; "говорящие" детали: одежда и аксессуары, элементы интерьера, организация рабочего пространства?

Что такое харизма (пять компонентов, которые влияют на формирование первого впечатления о человеке)?;

Правила достижения результата в любых взаимоотношениях.

Какие необходимы навыки для эффективного взаимодействия в процессе общения для достижения общей цели?

***Умения и навыки лидера.***

**«Следует так обдумывать свои замыслы, чтобы даже неудача принесла вам выгоды».**

Главное оружие, которое у вас может быть – это **УБЕЖДЁННОСТЬ** в своей правоте. Вам необходимо сперва убедить себя в том, что другому нужно то, что вы ему собираетесь предлагать. И только после этого следует убеждать его. **НЕ НАОБОРОТ!**

**Цель занятий:** ознакомить подростков с разными стилями ведения деловых переговоров.

**Задачи:**

- формирование коммуникативной культуры участников;
- обучение грамотной самопрезентации;
- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния;
- расширение поведенческого репертуара подростка.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Какие методы ведения переговоров существуют?

Какое влияние на исход переговоров оказывают те или иные черты характера, присущие человеку?

Как следует вести себя партнерам во время переговоров?

***Человек. Гражданин. Лидер.***

**«Самое простое дело становится сложным,  
когда вы беретесь за него с неохотой»**

**Древнеримский философ Теренций.**

Какая у тебя команда – команда мечты или команда с мечтой? Прочти следующий совет, который объясняет, почему многие команды так никогда и не превращаются в слаженно работающий механизм:

"Команда мечты состоит из 3-10 человек, сфокусированных на общей цели, с взаимосвязанными ролями, взаимодополняющими умениями, созданными ими самими процессами, и приверженностью к взаимодействию, которая делает всех членов команды взаимно и в равной степени ответственными и подотчетными за достижение результатов."

**Цель занятий:** формировать взаимоотношения сотрудничества между членами команды.

**Задачи:**

- формирование ощущения общности и доверия;
- развитие способностей работать на достижения общего результата;
- развитие творческих способностей;
- формирование навыков конструктивной реализации.

**На занятиях рассматриваются вопросы:**

Какие существуют условия создания команды своей мечты?

Как создать атмосферу доверия в группе?

Как сообща справляться с неудачами и добиться успехов?

***Человек. Гражданин. Лидер.***

**«За всякое порученное дело должен  
отвечать один и только один человек».**

**Бисмарк**

Ролевое распределение в команде определяется не только функциональными обязанностями и должностными инструкциями, но существует также элемент неформального взаимодействия между членами команды — неформальный ресурс команды, который складывается из индивидуальных способностей каждого ее члена.

**Цель занятий:** повысить эффективность работы команды за счет определения и расширения ролевого диапазона всех участников.

**Задачи:**

- формирование навыков эффективного и бесконфликтного внутрикомандного взаимодействия;
- ознакомление с критериями эффективной командной работы;
- расширение и оценка ролевого диапазона каждого участника.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Как правильно создать сплоченную и эффективную команду?

Как подобрать состав команды для выполнения конкретного задания?

Как замотивировать членов команды на выполнение поставленных целей?

Как организовать бесконфликтное общение внутри команды?

***Человек. Гражданин. Лидер.***

**«Кто не знает, куда направляется, очень удивится, попав не туда».**

**Наблюдение Марка Твена**

Очень важно быть не только хранителем полученных знаний, но и уметь применять их в жизни.

**Цель занятий:** провести деловую игру «Лидер», обобщить полученные на занятиях знания и опыт.

**Задачи:**

- овладение методами планирования, презентации;
- формирование информационного пространства;
- формирование умения работать в команде;
- защита проектов.

**На занятиях рассматриваются вопросы**

Какие выводы вы можете сделать для себя?

Что вы можете предложить в качестве технологий самоуправления для своей школы?

Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем?

Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

**(для учителя)**

1. Колузаева Н.Г. Организация занятий со школьным активом. – ж-л. “Классный руководитель” №4, 2006.
2. Классный руководитель// №8.- 2007
3. Сергеев И.С. Как реализовать компетентностный подход на уроке и во внеурочной деятельности. М.: Аркти, 2007
4. Смекалова Е.М. Школа лидерства: методические рекомендации. – М.: ТЦ Сфера, 2006.

5. Кумицкая Т.М. Мастер – класс для заместителя директора школы по воспитательной работе. М.: 5 за знания, 2007 г.
6. Сыромятникова Л.М. Мастер – класс для заместителя директора школы по воспитательной работе. М.: Глобус, 2009 г.
7. Белибихина Н.А. Организация дополнительного образования в школе – Волгоград: Учитель, 2009.
8. Рогаткин Д.В. Школьное ученическое самоуправление – Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2003 г.
9. Коммуникативные навыки, партнерские и лидерские качества – Учительская газета № 18, 2003г